

«УТВЕРЖДАЮ»

врио главного инженера

АО «Ўзбекидроэнергоқурилиш»

Б. Алтибоев

2022 г.



ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по выбору аудиторской организации для проведения внешнего аудита финансово-хозяйственной деятельности АО «O`ZBEKGIDROENERGOQURILISH» по итогам 2021 года в соответствии с международными стандартам аудита.

Заказчик: АО «O`ZBEKGIDROENERGOQURILISH»

Ташкент – 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника.
- II. Ценовая часть.

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА

1 Общие положения.

- 1.1 Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» № 684 от 22.04.2021г. (далее - Закон) и Постановления Президента Республики Узбекистан от 27.09.2018 г. №3953 «О мерах по реализации Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках».
- 1.2 Предмет конкурса: Оказание услуг по проведению внешнего аудита финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с международными стандартам аудита:
- АО «O`ZBEKGIDROENERHOQURILISH» по итогам 2021 года финансовой отчётности, подготовленной в соответствии с НСБУ и МСФО,
 - 4-х (четырёх) унитарных предприятий АО «O`ZBEKGIDROENERHOQURILISH» по итогам 2021 года финансовой отчётности, подготовленной в соответствии с НСБУ.
- 1.3 Предельная стоимость услуг: 110 000 000 сум без НДС или 126 500 000 сум с учетом НДС. Цены, указанные в предложении, не должны превышать предельную стоимость услуг.
- 1.4 Техническое задание на предоставление оценочных услуг указано в технической части конкурсной документации.

2 Организаторы конкурса

- 2.1 АО «O`ZBEKGIDROENERHOQURILISH» является заказчиком (далее - «Заказчик») конкурса по закупке услуг.
Адрес «Заказчика»: г. Ташкент, М. Улугбекский район, ул. Феруза, дом 15А.
Контактное лицо Организатора: _____
тел.: +(99871) _____, внутренний номер _____
- 2.2 Рабочим органом комиссии является: Конкурсная комиссия АО «O`ZBEKGIDROENERHOQURILISH» (далее - «Рабочий орган»)
Адрес: г. Ташкент, М. Улугбекский район, ул. Феруза, дом 15А.
- 2.3 Конкурс проводится конкурсной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов
Реквизиты «Заказчика»: р/с: 2021 0000 3001 2497 8001 в АКБ «Турон Банк», МФО 00446, ИНН 201055147, ОКЭД – 42220, электронная почта: uzges@uzgidro.uz, телефоны: (71) 2333220 (98) 305 20 08.
- 2.3 Договородержатель: АО «O`ZBEKGIDROENERHOQURILISH».

3 Участники конкурса

- 3.1 В конкурсе могут участвовать отечественные организации, предприятия и фирмы, изъявившие желание участвовать в электронном конкурсе на предложенных условиях, за исключением юридических лиц, приведенных в пункте 5.3 настоящей конкурсной документации.

4 Порядок получения конкурсной документации

- 4.1 Для участия в конкурсе, участник должен:
- а) скачать электронную версию конкурсной документации, размещенную на специальном информационном портале государственных закупок «uz-ex-tender.uz» для ознакомления с условиями конкурса.
 - б) подать квалификационные документы и предложение в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

5 Квалификационный отбор участников для участия в конкурсе

- 5.1 Перед началом конкурса, закупочной комиссией производится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор.
- 5.2 Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора представлен в приложении №1 (формы №1, 2, 3) к настоящей конкурсной документации.
- 5.3 При квалификационном отборе участников, к участию в конкурсе не допускаются следующие заявители:
- не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;
 - находящиеся на стадии реорганизации (разделения, слияния), ликвидации или банкротства;
 - на имущество которых наложен арест;
 - имеющие ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;
 - имеющих непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм;
 - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
 - имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
 - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
 - Не состоящие в реестре аудиторских организаций Министерства финансов Республики Узбекистан для аудиторской деятельности;
 - имеющие опыт работ по проведению аудита финансово-хозяйственной деятельности акционерных обществ по национальным стандартам аудита менее 10-ти лет;
 - имеющие опыт работ по проведению аудита финансово-хозяйственной деятельности акционерных обществ по международным стандартам аудита менее 10-ти лет.
- 5.4 Критерии квалификационной оценки представлены в приложении №2.
- 5.5 Заказчик отстраняет участника от участия в конкурсе, если:
- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
 - у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.
- 6 Язык конкурса**
- 6.1 Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция и документация должны быть на русском или государственном языках.

7 Предложение и порядок его оформления

7.1 Участники подают конкурсные предложения в виде электронных конвертов через свои персональные кабинеты не позднее срока, указанного в объявлении о проведении конкурса.

Электронные документы, являющиеся неотъемлемой частью конкурсного предложения участника, подаются в форматах, определенных оператором. Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.

При этом, положительный опыт работ с АО «O'ZBEKGIDROENERHOQURILISH», АО Узбекгидроэнерго и структурными подразделениями общества приветствуется.

7.2 Вместе с конкурсным предложением участник могут размещать в виде файлов фотографии и иные документы.

При этом конкурсные предложения прикрепляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

7.3 Участник конкурса:

- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
- вправе подать только одно конкурсное предложение на один лот;
- вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений;
- вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи конкурсных предложений.

7.4 Предложение состоит из ценовой части, которая должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: наименование услуги, цена услуги, условия платежа, срок действия предложения и т.п.

7.5 Конкурсные предложения будут приниматься до истечения срока приёма электронных конкурсных предложений, указанных в специальном информационном портале («uz-ex-tender.uz»).

7.6 Срок действия предложения участников должен составлять не менее 90 дней со дня окончания представления предложений.

8 Продление срока предоставления предложений

8.1 Закупочная комиссия может принять решение о переносе даты закрытия конкурса (продлении срока представления конкурсных предложений), которое распространяется на всех участников закупочных процедур.

8.2 Решение о продлении срока принимается только на заседании закупочной комиссии.

8.3 Объявления о продлении сроков представления предложений размещается на специальном информационном портале государственных закупок «uz-ex-tender.uz».

9 Порядок рассмотрения конкурсных предложений участников, порядок и критерии их оценки

9.1 Оценка технической части конкурсного предложения на основании количественных показателей, а также оценка ценовой части предложения осуществляется электронной системой в автоматическом режиме.

Оценка и сопоставление конкурсных предложений участников по критериям технической части предложения, не имеющим количественных показателей (экспертные критерии), осуществляется закупочной комиссией путем голосования.

При заполнении шаблонов конкурсной документации закупочная комиссия утверждает количественные (с определением единицы измерения) и экспертные критерии.

9.2 Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать 10 (десяти) дней с момента окончания крайнего срока подачи конкурсных предложений.

9.3 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе.

9.4 В процессе оценки предложений закупочная комиссия вправе направлять участникам через открытый электронный чат запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в предложении или вызывать участников для дачи пояснений. При получении таких запросов участникам необходимо ответить и представить запрашиваемую информацию.

9.5 При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника.

9.6 Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании критерий, указанных в конкурсной документации. Победителем признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора, при соблюдении требований, указанных в конкурсной документации.

9.7 По итогам рассмотрения конкурсных предложений ответственный секретарь закупочной комиссии составляет электронный протокол заседания закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии.

Члены закупочной комиссии утверждают электронный протокол с использованием электронных цифровых подписей.

Решения закупочной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа ее членов.

Результаты рассмотрения и оценки конкурсных предложений фиксируются в электронном протоколе и подписываются членами закупочной комиссии с использованием электронных цифровых подписей. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.

При этом, протокол должен содержать следующую информацию:

- о дате и времени рассмотрения и оценки конкурсных предложений;
- о составе присутствующих членов закупочной комиссии;
- об участниках электронного конкурса, конкурсные предложения которых были рассмотрены;
- об участниках электронного конкурса, конкурсные предложения которых были отклонены, с указанием конкретных причин их отклонения;
- о принятом решении о победителе электронного конкурса;
- наименование (для юридического лица), Ф.И.О. (для физического лица), местонахождение (почтовый адрес) победителя электронного конкурса.

10 Прочие условия

10.1 Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в конкурсе.

- 10.2 Закупочная процедура может быть объявлена закупочной комиссией не состоявшейся:
- если в закупке принял участие один участник или никто не принял участие;
 - если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям конкурсной документации;
 - все представленные предложения не содержат необходимый пакет документов.
- 10.3 Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены закупок публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

11 Заключение договора

- 11.1 По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником, с которым заключается договор.
- 11.2 Договор по результатам проведения конкурса заключается в электронной форме, подписывается электронными цифровыми подписями сторон и вносится в реестр договоров. Договор должен быть подписан победителем не позднее 10 (десяти) дней с момента объявления победителя.
- 11.3 В случае, если победитель конкурса отказывается заключать договор на условиях конкурса, право заключения договора переходит к резервному исполнителю и сумма обеспечения предложения победителя конкурса не возвращается. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем конкурса, или отказаться от заключения договора.
- Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае также будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника.

ПЕРЕЧЕНЬ
квалификационных документов

1. Заявка для участия в конкурсе по закупке услуг (*форма №1*).
2. Копии свидетельства о государственной регистрации, учредительных документов, страхового полиса по страхованию ответственности аудиторской организации, квалификационных сертификатов и аттестатов аудиторов и других международных сертификатов, заверенные подписью и печатью участника.
3. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации (разделения, слияния), ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком, не имеет задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей, а также об отсутствии наложенного на имущества ареста и ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (*форма №2*).
4. Общая информация об участнике, в котором также необходимо указать период осуществления аудиторской деятельности, наличие и стаж аудиторов, осуществляющих аудит по национальным и международным стандартам, перечень наиболее крупных клиентов и соответствующий опыт работы аудиторской организации, в т.ч. по проверке акционерных обществ, состоит ли аудиторская организация в списке организаций, являющихся членами международной аудиторской сети или международных ассоциаций, а также контактный телефон, факс, e-mail и полные банковские реквизиты, заверенные подписью и печатью участника (*форма №3*).
5. Справка ГНИ об отсутствии у участника задолженности по уплате налогов.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

АО «O`ZBEKGIDROENERHOQURILISH»

Закупочная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив конкурсную документацию по закупке услуг по проведению внешнего аудита финансово-хозяйственной деятельности АО «O`ZBEKGIDROENERHOQURILISH» и его унитарных предприятий по итогам 2021 года по международным стандартам аудита, настоящим удостоверяем, что мы, нижеподписавшиеся (*наименование Участника*), намерены участвовать в конкурсе на предоставление услуг в соответствии с конкурсной документацией.

В этой связи направляем следующие документы во внешнем конверте:

1. Пакет квалификационных документов на _____ листах;
2. Внутренний конверт с ценовой частью предложения.
3. Иные документы (*в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов*).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

(предоставляется в формате PDF)

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

АО «O`ZBEKGIDROENERHOQURILISH»

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится на стадии реорганизации (разделения, слияния), ликвидации или банкротства;
- на его имущество не наложен арест;
- не имеется ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
- не имеет задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

(предоставляется в формате PDF)

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

АО «O`ZBEKGIDROENERHOQURILISH»

Закупочная комиссия

Общая информация об участнике

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Сведения о страховом полисе	
8	Период осуществления деятельности (должно быть не менее 10 лет)	
9	Наличие аудиторов с опытом работ по осуществлению аудиторской деятельности не менее 10-ти лет и по осуществлению аудиторской деятельности аналогичных объектов (отрасли)	

Информация об опыте проведения требуемых или аналогичных услуг

№	Наименование предмета услуг	Наименование покупателя услуг, его адрес и контактная информация	Срок проведения услуги	Примечание

(подпись уполномоченного лица)_____
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2022 г.

(предоставляется в формате PDF)

**Порядок и критерии
квалификационной оценки участников и конкурсных предложений.**

Квалификационная оценка осуществляется закупочной комиссией до начала конкурса. Если требуемая информация не представлена участником, закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

I. Критерии квалификационной оценки

№	Критерия	Оценка	Примечание
1	Заявка для участия в конкурсе на имя председателя закупочной комиссии	Имеется / не имеется (оценивается на основании копии письма предоставленный в формате PDF)	
2	Копии свидетельства о государственной регистрации, учредительных документов, страхового полиса, заверенные подписью и печатью участника	Имеется / не имеется (оценивается на основании копии документов предоставленных в формате PDF)	Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется
3	Находится ли участник на стадии реорганизации (разделения, слияния), ликвидации или банкротства	Оценивается на основании копии гарантийного письма, предоставленного в формате PDF	Если да, то участник дисквалифицируется
4	Имеется ли арест на имущество участника		
5	Имеется ли у заказчика ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам		
6	Находится ли участник в стадии судебного разбирательства с Заказчиком		
7	Имеется ли у заказчика задолженность по уплате налогов и других обязательных платежей	Имеется / не имеется (оценивается на основании справки с налогового органа предоставленный в формате PDF)	Если да, то участник дисквалифицируется
8	Включен ли участник в Единый реестр недобросовестных исполнителей	Включен / не включен	Если включен, то участник дисквалифицируется
9	Период осуществления аудиторской деятельности (должно быть не менее 10 лет)	Определяется по дате выдачи сертификата о регистрации	Если не имеется, то участник дисквалифицируется
10	Наличие аудиторов с квалификационными сертификатами аудитора	Определяется на основании сертификатов аудиторов	Если не имеется, то участник дисквалифицируется
11	Наличие аудиторов с опытом работ по осуществлению аудиторской деятельности не менее 10-х лет и по осуществлению аудиторской деятельности аналогичных объектов (отрасли)		Если не имеется, то участник дисквалифицируется

Оценка конкурсного предложения осуществляется конкурсной комиссией. Предложения участников, не соответствующие требованиям конкурсной документации, дисквалифицируются.

II. Критерии оценки

1	Соответствие требованиям конкурсной документации (ценовое и технические требования)	Соответствует / не соответствует	Если не соответствует, то участник дисквалифицируется
---	---	----------------------------------	---

II. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Предельная стоимость услуг	110 000 000,0 сум без НДС или 126 500 000,0 сум с учетом НДС.
2	Источник финансирования	Собственные средства
3	Условия оплаты	<p>1. Авансовый платеж – 30% от общей стоимости услуг в течение 5 банковских дней после заключения соответствующего договора;</p> <p>2. Остальные платежи будут осуществлены в 2 этапа:</p> <ul style="list-style-type: none">• 20% от общей стоимости услуг в течение 5 банковских дней после подписания акта приема-передачи выполненных услуг по аудиту по национальным стандартам;• 50% от общей стоимости услуг в течение 5 банковских дней после подписания акта приема-передачи выполненных услуг по аудиту по международным стандартам.
4	Валюта платежа	Узбекский сум
5	Срок оказания услуг	45 календарных дней с момента поступления аванса на счет исполнителя.
6	Срок действия предложения	90 дней со дня окончания представления конкурсных предложений

Начальник отдела материально-технического снабжения

Главный бухгалтер



В. Казанцев

Э. Джабаров